

Prudnik, dnia

L. Dz.

**Powiatowy Urząd Pracy
w Prudniku
ul. Jagiellońska 21
48-200 Prudnik**

UWAGA:

Wniosek należy wypełnić czytelnie.

Przedkładający niniejszy wniosek zapewnia udostępnienie przedstawicielom Powiatowego Urzędu Pracy w Prudniku wgląd w dokumentację przedsięwzięcia w okresie przed przyznaniem środków na podjęcie działalności gospodarczej oraz w okresie trwania umowy.

Sam fakt złożenia wniosku nie gwarantuje otrzymania środków na podjęcie działalności gospodarczej. Od negatywnego rozpatrzenia wniosku nie przysługuje odwołanie.

**WNIOSEK BEZROBOTNEGO
O PRYZNANIE JEDNORAZOWO ŚRODKÓW Z FUNDUSZU PRACY
NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 674 z późn. zm.), Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 kwietnia 2012r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z dnia 26.04.2012 r. poz. 457), ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tj. Dz. U. z 2007r. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.)

Przyznane bezrobotnemu środki z Funduszu Pracy stanowią pomoc de minimis, w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z 28.12.2006, str. 5), albo pomoc de minimis w rybołówstwie, w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (WE) nr 875/2007 z dnia 24 lipca 2007 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis dla sektora rybołówstwa i zmieniającego rozporządzenie WE nr 1860/2004 (Dz. Urz. UE L 193 z 25.07.2007, str.6), w zakresie przetwórstwa lub wprowadzania do obrotu produktów rybołówstwa, i są udzielane zgodnie z przepisami tych rozporządzeń, z wyłączeniem środków przyznawanych na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie krajowego transportu osób taksówkami”.

I. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY

1. Nazwisko i imię.....
- a) adres zamieszkania.....
- b) adres do korespondencji.....
- c) data i miejsce urodzenia --.....
- d) PESEL
- e) seria i numer dowodu osobistego

- f) NIP ----- ,
 - g) stan cywilny
 - h) wykształcenie.....
 - i) zawód.....
 - j) telefon
2. Nr ewidencyjny bezrobotnego (wnioskodawcy) data rejestracji -----
3. Czy prowadził/a* Pan/i* działalność gospodarczą (wymienić rodzaj działalności, okresy prowadzenia, przyczyna rezygnacji)
-
-
-

II. KWOTA PRZEZNACZONA NA PRZEDSIĘWZIĘCIE

1. Kwota wnioskowanych środkówsłownie.....
2. Przeznaczenie środków.....
3. Rodzaj działalności gospodarczej, w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, którą bezrobotny zamierza podjąć i symbol podklasy rodzaju działalności określony zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD)
4. Przewidywane miejsce prowadzenia działalności gospodarczej.....
5. Planowana data rozpoczęcia działalności gospodarczej
6. Planowana data udokumentowania i rozliczenia otrzymanych środków (w terminie do dwóch miesięcy od dnia podjęcia działalności gospodarczej).....

III. KALKULACJA KOSZTÓW ZWIĄZANYCH Z PODJĘCIEM DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ ORAZ ŹRÓDŁA ICH FINANSOWANIA

Lp.	Wyszczególnienie zakupów i innych przedsięwzięć niezbędnych do podjęcia działalności gospodarczej	Wartość z zł			
		Ogółem	Środki własne	Kredyty, pożyczki	Dopłata z FP
1.	Maszyny, urządzenia, środki transportu, wyposażenie itp.:				
2.	Wartości niematerialne i prawne:				
3.	Koszty pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa:				
4.	Towary handlowe:				
5.	Surowce, materiały:				
6.	Koszty pozyskania lokalu:				
Ogółem wydatki					

IV. SPECYFIKACJA WYDATKÓW DO PONIESIENIA W RAMACH DOFINANSOWANIA, PRZEZNACZONYCH NA ZAKUP TOWARÓW I USŁUG, W SZCZEGÓLNOŚCI NA ZAKUP ŚRODKÓW TRWAŁYCH, URZĄDZEŃ, MASZYN, MATERIAŁÓW, TOWARÓW, USŁUG I MATERIAŁÓW REKLAMOWYCH, POZYSKANIE LOKALU, POKRYCIE KOSZTÓW POMOCY PRAWNEJ, KONSULTACJI I DORADZTWA ZWIĄZANYCH Z PODJĘCIEM DZIAŁANOŚCI GOSPODARCZEJ

Lp.	Wyszczególnienie zakupów	Sprzęt		Ilość	Cena (brutto)	Termin zakupu
		nowy	używany			
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						

V. PROPONOWANA FORMA ZABEZPIECZENIA ZWROTU ŚRODKÓW OTRZYMANYCH NA PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

(poręczenie, weksel z poręczeniem wekslowym (aval), gwarancja bankowa, zastaw na prawach lub rzeczach, blokada rachunku bankowego, akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika)

VI. PRZEWIDYWANE EFEKTY EKONOMICZNE PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ.

	w miesiącu	w 200.... r.
A. PRZYCHODY w tym z:		
- handlu		
- usług		
- produkcji		
- inne		
B. KOSZTY		
- koszty zakupów towaru (surowców)		
- wynagrodzenia (pracowników)		
- narzuty na wynagrodzenia		
- czynsz dzierżawy		
- amortyzacja		
- koszty transportu		
- koszty opakowań		
- energia elektryczna		
- woda /C.O./ gaz		
- zużycie materiałów i przedmiotów nietrwiałych		
- usługi obce		
- podatek lokalny		
- telekomunikacja		
- ubezpieczenie (inne niż ZUS)		
- ZUS (pracownika)		
- inne koszty		
C. RAZEM KOSZTY		
D. SKŁADKA ZUS WŁAŚCICIELA PRZEDSIĘWZIĘCIA		
E. PODATEK DOCHODOWY		
F. ZYSK BRUTTO (A-C)		
G. ZYSK NETTO (F-D-E)		

DANE DOTYCZĄCE RYNKU:

1. Przewidywany rynek zbytu, wyrobów, usług:

a) rodzaj odbiorców:

.....
.....
.....
.....

(osoby indywidualne, hurtownie, sklepy itd.)

b) zasięg terytorialny:

.....
.....
.....

(gmina, województwo, kraj)

2. Czy zawarte są umowy wstępne - z kim? - proszę wpisać zarówno w odniesieniu do dostawców surowców i materiałów jak też i odbiorców robót, usług, wyrobów itp.):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Czy dokonano rozpoznania konkurencji w organizowanej działalności (czy prowadzona jest podobna działalność gospodarcza w obrębie terenu działania zakładanej firmy) - jeśli tak to w jaki sposób zamierza się pozyskać klientów:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. Czy w przypadku wystąpienia trudności np.: z zaopatrzeniem lub zbytem, będzie możliwość zmiany profilu produkcji lub usług:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

**UZASADNIENIE WNIOSKU - PRZESŁANKI SKŁANIAJĄCE WNIOSKODAWCĘ DO
ROZPOCZĘCIA DZIAŁALNOŚCI:**

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

OŚWIADCZAM, że:

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych danych (art. 233 k.k.) oświadczam, że dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą oraz:

1. Nie otrzymałam/em bezzwrotnych środków Funduszu Pracy lub innych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej ;
2. Nie posiadałam/em wpisu do ewidencji działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku;
3. Nie podejmę zatrudnienia w okresie 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej;
4. Nie byłam/em karana/y w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny lub ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
5. Zobowiązuję się do prowadzenia działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej bez jej zawieszania;
6. Nie złożyłam/em wniosku o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej lub przyznanie jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej do innego starosty.
7. W okresie ostatnich trzech lat przed złożeniem wniosku uzyskałam pomoc de minimis w wysokości

.....
(podpis wnioskodawcy)

ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU :

Uwaga :

Wymienione załączniki stanowią komplet wniosku . Wniosek niekompletny nie podlega wprowadzeniu do rejestru .

1. Dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe wnioskodawcy do prowadzenia deklarowanej działalności gospodarczej . / załącznik nr /
2. Dokumenty potwierdzające prawo do lokalu, w którym ma być prowadzona działalność / załącznik nr /
3. Zaświadczenie o ukończeniu kursu przedsiębiorczości (w przypadku uczestniczenia na kursie). / załącznik nr /
4. Informacja o pomocy publicznej
 - a) Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis
 - b) Zaświadczenia lub oświadczenia o pomocy de minimis, w zakresie, o którym mowa w art.37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tj. Dz. U. z 2007r. Nr 59, poz. 404, z 2008 r. Nr 93, poz. 585, z 2010 r. Nr 18, poz. 99 oraz z 2011 r. Nr 233, poz. 1381)
5. Charakterystyka stosunków Wnioskodawcy z bankami, instytucjami finansowymi i budżetem państwa. / załącznik nr /
6. Informacja na temat majątku osobistego Wnioskodawcy/ załącznik nr /
7. Inne:

.....
.....

OPINIA KOMISJI

Komisja pozytywnie / negatywnie opiniuje wniosek na kwotę:.....

.....
.....
.....
.....

Prudnik, dn.

Podpisy członków komisji:

.....
.....
.....
.....

DECYZJA DYREKTORA PUP.....
